

  		
	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIALE LIBERTA' Scuole dell'Infanzia "C. Corsico" - "S. Maria delle Vigne" Scuole Primarie "E. De Amicis" - "A. Botto" Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Robecchi" Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV) Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474 e-mail pvic83100r@istruzione.it - Pec: pvic83100r@pec.istruzione.it Sito internet: www.icvialelibertavigevano.edu.it Codice Fiscale 94034000185 Codice Meccanografico: PVIC83100R	

Circ. n. 74

Vigevano, 29 settembre 2026

Ai genitori e agli alunni

Ai docenti

Al DSGA e al Personale ATA

Atti

Sito web

Oggetto: Disposizioni in merito all'uso degli smartphone e del registro elettronico nel Primo Ciclo di istruzione. Indicazioni sull'accesso al registro elettronico per i genitori – a.s. 2026 – 2027

Alla luce delle recenti indicazioni del Ministero dell'Istruzione e del Merito, si informano tutti i soggetti in indirizzo sulle nuove direttive riguardanti **l'uso dei telefoni cellulari e altri dispositivi elettronici** nelle nostre aule.

Con la [circolare n. 5274 dell'11 luglio 2024](#), il Ministero sottolinea che:

- *“(…) a tutela del corretto sviluppo della persona e degli apprendimenti, **si dispone il divieto di utilizzo in classe del telefono cellulare, anche a fini educativi e didattici, per gli alunni dalla scuola d'infanzia fino alla secondaria di primo grado.** Potranno, invece, essere utilizzati, per fini didattici, altri dispositivi digitali, quali **pc e tablet**, sotto la guida dei docenti. Restano fermi, dunque, il ricorso alla didattica digitale e alla sua valorizzazione, così come l'impegno a rendere edotti gli studenti sul corretto ed equilibrato uso delle nuove tecnologie, dei telefoni cellulari e dei social e sui relativi rischi, come previsto anche dal DigComp 2.2.”*
- *“al fine di sostenere, fin dai primi anni della scuola primaria e proseguendo nella scuola secondaria di primo grado, lo sviluppo della responsabilità degli alunni nella gestione dei propri compiti, dosando, al contempo, il ricorso alla tecnologia, si raccomanda di accompagnare la notazione sul registro elettronico delle attività da svolgere a casa, con la **notazione giornaliera su diari/agende personali.** In questo modo, e tenendo conto delle scadenze assegnate dai docenti nello svolgimento dei compiti, ciascun alunno potrà acquisire una crescente autonomia nella gestione degli impegni scolastici, senza dover ricorrere necessariamente all'utilizzo del registro elettronico.”*

Indicazioni Operative

1. **Divieto Generale:** è vietato l'uso di telefoni cellulari durante le ore di lezione, per gli alunni dalla scuola dell'infanzia fino alla secondaria di primo grado, salvo specifiche eccezioni

dettagliate di seguito. Potranno, invece, essere utilizzati, per fini didattici, altri dispositivi digitali, quali pc e tablet, sotto la guida dei docenti.

2. **Disposizione generale:** i docenti dovranno accompagnare alla notazione sul registro elettronico delle attività da svolgere a casa con la notazione giornaliera sui diari degli alunni.

Ruoli e Responsabilità

- **Docenti:** Sono invitati a vigilare sull'osservanza di queste disposizioni, promuovendo un uso consapevole e responsabile della tecnologia in classe.
- **Famiglie:** Si richiede la collaborazione nel sensibilizzare gli studenti riguardo i rischi associati all'uso eccessivo degli smartphone e nel promuovere un comportamento rispettoso e attento durante le ore di lezione.
- **Studenti:** Sono chiamati a rispettare le regole stabilite, comprendendo l'importanza di mantenere un ambiente di apprendimento sereno e produttivo.

Norme di comportamento

Tali disposizioni, recepite dal **Regolamento** interno della nostra istituzione scolastica, trovano giustificazione, oltre che sulla base di ovvi motivi di buon senso e di buona educazione, anche in considerazione dell'uso improprio che del cellulare potrebbe essere fatto (registrazione audio, video e foto) che è passibile di sanzioni disciplinari configurando, nei casi estremi, anche l'aspetto civile/penale (Codice della Privacy, D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. introdotte dal GDPR 679/2016 e D.lgs 101/2018, nonché l'art.10 del Codice Civile, l'Art. 615 bis Codice Penale - Interferenze illecite nella vita privata) ed essere soggetto a possibili denunce presso l'autorità giudiziaria competente da parte dell'interessato.

Si sconsiglia pertanto di portare il cellulare nei locali della scuola, ma, qualora i genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale, per seri motivi, ritengano indispensabile che il proprio figlio debba averlo con sé, si sottolinea che **i dispositivi vanno spenti e riposti nello zaino** prima dell'ingresso nell'edificio scolastico e possono essere riaccesi al termine delle lezioni, esclusivamente all'esterno dell'edificio scolastico. Il telefono cellulare e altri dispositivi digitali all'interno dell'ambiente scolastico (aule, corridoi, zone comuni, bagni, palestre, cortile...) devono essere tenuti spenti e riposti nello zaino per tutta la durata dell'orario delle attività didattiche (comprese le ore alternative alla religione, i cambi d'ora, la ricreazione, la pausa pranzo all'interno della scuola, lezioni pomeridiane).

Gli alunni hanno inoltre **la responsabilità della custodia e cura del dispositivo**: pertanto la Scuola non risponde di eventuali danni o dello smarrimento dello stesso.

Le famiglie sono invitate a collaborare con la scuola e, nello spirito della corresponsabilità educativa, devono evitare di inviare messaggi o contattare telefonicamente i propri figli durante l'orario scolastico. La comunicazione tra studenti e famiglie, per qualsiasi urgenza, è sempre garantita attraverso il telefono della scuola. In caso di richiamo disciplinare è importante che le famiglie invitino i figli a riflettere sull'opportunità di una sana regolamentazione dell'uso del cellulare nei vari contesti di vita e di studio.

Spetta **ai docenti e ai collaboratori scolastici** la sorveglianza del rispetto del Regolamento nelle aule e nelle zone comuni interne ed esterne all'edificio scolastico. I collaboratori riferiranno ai docenti di assistenza o ai coordinatori di classe eventuali infrazioni.

L'utilizzo non conforme alle disposizioni precedenti può determinare a seconda della gravità:

- il ritiro del dispositivo (privo di SIM) da parte del docente (o collaboratore scolastico), la consegna al Dirigente Scolastico o al Docente coordinatore di Plesso, il sigillo (in una busta) del dispositivo e la sua deposizione in cassaforte;
- la successiva restituzione al genitore o a chi esercita la responsabilità genitoriale, previa presentazione di richiesta scritta indirizzata al Dirigente Scolastico;
- l'incorrere in sanzioni disciplinari secondo quanto stabilito nel **Regolamento di Istituto**.

Qualora lo studente si rifiutasse di consegnare il dispositivo, il docente ne prenderà atto e registrerà il comportamento come aggravante comportando così una sanzione più grave; è prevista inoltre l'ammonizione del Dirigente anche quando si sommano più infrazioni diverse relative all'uso improprio del cellulare.

Si ricorda inoltre che il divieto di utilizzare i telefoni cellulari durante lo svolgimento delle attività di insegnamento opera anche nei confronti del **personale docente** (Circ. n. 362 del 25.8.1998 alla cui lettura si rimanda), in considerazione dei doveri derivanti dal CCNL vigente e dalla necessità di assicurare, all'interno della comunità scolastica, le migliori condizioni per lo svolgimento sereno ed efficace delle attività didattiche, unitamente all'esigenza educativa di offrire agli studenti un modello di riferimento esemplare da parte degli adulti.

Sono, però, esonerati dal divieto dell'uso del cellulare i docenti collaboratori del DS e i docenti referenti di un plesso ove, per motivi logistici e organizzativi, debbano utilizzare il cellulare per la risoluzione di problemi urgenti; inoltre, il DSGA, i collaboratori del D.S. e i responsabili di plesso che devono essere comunque raggiungibili nella giornata lavorativa dal D.S. o da un suo delegato e dagli uffici di segreteria.

Lo stesso divieto di utilizzare telefoni cellulari riguarda anche il **personale ATA**, sia il personale amministrativo, durante l'espletamento del servizio, sia i collaboratori scolastici in servizio durante le ore di lezione nei luoghi ad essi destinati, comprese le pertinenze frequentate dagli studenti quali atri e corridoi.

Si confida nella collaborazione di tutti per favorire un ambiente educativo di qualità, in grado di garantire il diritto allo studio in un contesto sicuro e rispettoso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO,
Dott.ssa Giovanna Montagna (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Documenti Allegati:

- [Circolare Ministeriale n. 5274 dell'11 luglio 2024](#)
- [Nota n. 7190](#), emanata dal Ministro dell'istruzione e del Merito in data 19.12.2022
- [Documento Senato Sull'impatto del digitale sugli studenti](#)