Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIALE LIBERTA'
Scuole dell' Infanzia "C. Corsico" - "S. Maria delle Vigne"
Scuole Primarie "E. De Amicis" - "A. Botto"
Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Robecchi"
Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV) Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474
e-mail pvic83100r@istruzione.it - Pec: pvic83100r@pec.istruzione.it
Sito internet: www.icvialelibertavigevano.edu.it
Codice Fiscale 94034000185
Codice Meccanografico: PVIC83100R

ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIALE LIBERTA'

Vigevano, 26 aprile 2023

Al Sito web
All'Albo on line
Alla sezione PNRR del
Sito web dell'IC di Viale Libertà

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 5 (CINQUE) INCARICHI INDIVIDUALI A DOCENTI ESPERTI *QUALI COMPONENTI IL* ***TEAM PER LA PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA*** *PER LA CORRETTA ESECUZIONE DEL PROGETTO:* ***"TUTTI A BORDO!"***

Titolo del Progetto **TUTTI A BORDO!**
C.U.P. **J54D22003530006**
Identificativo progetto: **M4C1I1.4-2022-981-P-11844**

Art. 1 Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. **5 incarichi individuali** a docenti esperti quali componenti il ***Team per la prevenzione e contrasto della dispersione scolastica*** per la corretta realizzazione ed esecuzione del progetto **"TUTTI A BORDO!"**.
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle funzioni di seguito specificate:

Ruolo / Funzione	**n° figure richieste**	**Ore di impegno previsti in fase di progettazione***
Componente del team in qualità di: **SUPPORTO ORGANIZZATIVO AL DIRIGENTE SCOLASTICO PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA FUTURA** e **PER IL COORDINAMENTO DI TUTTI GLI INTERVENTI** apr - ago 2023	**1**	**24**
Componente del team in qualità di: **SUPPORTO ORGANIZZATIVO AL DIRIGENTE SCOLASTICO PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA FUTURA e PER IL COORDINAMENTO DI TUTTI GLI INTERVENTI** a.s. 2023-2024 e dal 1°-09-2024 al 31-12-2024	**1**	**44**
Componente del team in qualità di: **COORDINAMENTO PERCORSI DI MENTORING E DI ORIENTAMENTO** (previsti 44 percorsi(1) di 20 ore ciascuno) con un unico studente destinatario + **COORDINAMENTO PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE** (previsto un percorso)* (1)apr - ago 2023 – 4 PERCORSI DI MENTORING E DI ORIENTAMENTO a.s. 2023-2024 e dal 1°-09-2024 al 31-12-2024	**1**	**44**

Componente del team in qualità di: **COORDINAMENTO PERCORSI DI POTENZIAMENTO COMPETENZE DI** BASE (previsti 17 percorsi con 10 studenti circa per corso e comunque non meno di 3)*	**1**	**44**
Componente del team in qualità di: **COORDINAMENTO PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICOLARI** (previsti 7 percorsi con almeno 15 studenti per corso e comunque non meno di 9)*	**1**	**44**

**Si precisa che il numero di corsi potrà variare nel corso della gestione del progetto e di conseguenza anche le ore di impegno potranno essere modificate; in ogni caso sarà richiesta una puntuale rendicontazione sulla base della quale verrà effettuato il pagamento.*

L'esperto incaricato dovrà rendersi disponibile a:

- conoscere i contenuti della documentazione pubblicata nella piattaforma FUTURA-PNRR Gestione Progetti - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - M4C1I1.4-2022-981";
- predisporre, insieme agli altri componenti del team, una progettazione che definisca le azioni necessarie per realizzare gli obiettivi del PNRR ed il target dell'I. C. di Viale Libertà;
- analizzare i report INVALSI ed i dati della scuola per l'individuazione degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, a rischio di dispersione scolastica implicita ed esplicita e la mappatura dei bisogni;
- predisporre strumenti di monitoraggio da applicare e rendicontare trimestralmente in base agli indicatori comuni ed ai target dell'intervento, che saranno oggetto di monitoraggio e di rendicontazione di alunne e alunni, studentesse e studenti, che partecipano ai percorsi formativi;
- elaborare in fase progettuale le azioni ed i percorsi *mentoring* e orientamento – di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento - di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie- Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari;
- garantire la partecipazione e la collaborazione di eventuali associazioni del terzo settore e delle risorse del territorio: enti locali, comunità locali e organizzazioni del volontariato, agenzie formative, per la promozione di percorsi, anche personalizzati, di seconda opportunità rivolti ai giovani che hanno abbandonato gli studi;
- fornire tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall'inizio sino alla conclusione del progetto;
- rispettare il calendario degli incontri programmatici;
- collaborare attivamente con il Dirigente Scolastico per la corretta attuazione del progetto.

L'esperto incaricato dovrà espletare i seguenti compiti

- Individuare gli alunni e le alunne a rischio dispersione ed effettuare la mappatura dei loro bisogni formativi;
- Effettuare, in collaborazione con la Dirigenza, la co-progettazione degli interventi ed individuare le azioni da mettere in atto
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Coadiuvare La Dirigenza nella gestione e compilazione della piattaforma dedicata
- Monitorare la frequenza alle attività formative da parte degli alunni aggiornando i dati riferiti sia agli indicatori, sia al target da raggiungere
- Verificare, in collaborazione con la Dirigenza, il rispetto del crono programma previsto
- Caricare i percorsi in piattaforma didattica
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Caricare gli indicatori periodici
- Raccordarsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con il Team delle altre scuole del territorio, con gli enti locali di supporto al fine di favorire la cooperazione ed il confronto
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda delle necessità e criticità via via emergenti

- Formulare proposte circa l'area formativa, individuando i bisogni dei Docenti e quali percorsi destinare a interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- Collaborare con la Dirigenza nella preparazione dei relativi avvisi

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   v. non abbiano procedimenti penali pendenti non dichiarati;
   vi. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   vii. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto, i candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei **titoli culturali**, delle **certificazioni** e delle **esperienze professionali**, come segue:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL TEAM PER LA PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA				
TITOLI CULTURALI coerenti con la finalità del progetto e con i compiti del team di progettazione	**Punteggio m**ax	n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale) Verrà valutata una sola laurea	da 110 e lode a 110: **13 punti** da 109 a 90: 10 punti da 89 a 70: 5 punti da 69 a 60: 1 punto			
A2. LAUREA (triennale, in alternativa al punto A1) Verrà valutata una sola laurea	da 110 e lode a 110: **9 punti** da 109 a 90: 6 punti da 89 a 70: 3 punti da 69 a 60: 1 punto			
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2) Verrà valutato un solo diploma	**5 punti**			
Master e/o Corsi di specializzazione annuale *post lauream* di almeno 500 ore.	1 punto per ciascun corso/master **2 punti**			
CERTIFICAZIONI				

B1. COMPETENZE I.C.T. certificate riconosciute dal MIUR (ECDL)	**2 punti**			
ESPERIENZE PROFESSIONALI Coerenti con la finalità del progetto e con i compiti del team di progettazione				
C1. ESPERIENZE DI DOCENZA NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	1 punto per ciascun corso **2 punti**			
C2. ESPERIENZE DI TUTOR NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	1 punto per ciascun corso **2 punti**			
C3. PARTECIPAZIONE AL GRUPPO DI LAVORO INIZIALE SUL PNRR con incarico preliminare	**5 punti**			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO **Formazione specifica sul fenomeno del disagio giovanile, sulle metodologie didattiche innovative e sull'orientamento**	1 punto per ciascun corso di almeno 12 ore **5 punti**			
C5. Esperienza pluriennale maturata nelle procedure, nella lettura e analisi dei dati, nell'osservazione esterna delle prove INVALSI.	**5 punti**			
C6. ESPERIENZE DI TIPO ORGANIZZATIVO (COLLABORATORE DS, REFERENTE DI PLESSO, FS)	**5 punti**			
C7. PARTECIPAZIONI A COMMISSIONI DI LAVORO	1 punto per ciascuna commissione **5 punti**			
TOTALE MAX	**60**			

2. Considerato che i percorsi, pur avendo inizio nel corrente anno scolastico, si svolgeranno prioritariamente nel corso dell'a.s. 2023/24 con conclusione entro dicembre 2024, vista la professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto, il presente avviso è rivolto ESCLUSIVAMENTE A DOCENTI A TEMPO INDETERMINATO. Saranno considerati requisiti di accesso:

- comprovate, documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative (attività in commissioni di lavoro, attività di coordinamento/organizzazione all'interno dell'Istituto)
- conoscenza e pratica delle didattiche attive (*cooperative learning, peer-tutoring, brainstorming*, didattica laboratoriale, ...);
- conoscenza della piattaforma "FUTURA PNRR – Gestione Progetti" predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito (**requisito essenziale per il supporto al DS nella gestione della piattaforma*) e/o possesso di competenze informatiche tali da consentire l'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dalla data di conferimento dello stesso e si concluderà il 31 dicembre 2024.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per gli incarichi affidati, il compenso è di **34,00 euro/ora** omnicomprensivi lordo dipendente rapportato alle ore effettivamente prestate. I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.
2. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se l'attività verrà effettivamente svolta **al di fuori dell'orario di servizio e rendicontata su *time sheet***; ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

3. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire, **entro le ore 13.00 del giorno 04 maggio 2023** esclusivamente **a mano presso la segreteria dell'istituto** o **tramite mail** all'indirizzo pvic83100r@istruzione.it avente per oggetto: *DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL RUOLO DI COMPONENTE DEL TEAM PER LA PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA*:
- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE come da allegato A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, debitamente datata e firmata dal candidato**, corredata di:**

a. **fotocopia documento** di riconoscimento in corso di validità;
b. **scheda di autovalutazione (allegato B)** debitamente compilata, datata e firmata;
c. ***curriculum vitae* in formato europeo**, con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute, debitamente datato e firmato.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata. Gli allegati A (domanda di partecipazione) e B (griglia di valutazione) sono parte integrante del presente avviso.
2. Ogni facente istanza può concorrere **per una sola figura professionale**, presentando un'unica istanza di partecipazione: si può concorrere **in via esclusiva per il ruolo di supporto organizzativo del DS**, mentre per le **altre figure** è necessario mettere **un ordine di preferenza** nell'allegato A 'Domanda di partecipazione'.
3. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.
4. Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione del Team ovvero di rivedere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Articolo 7 - Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
   i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
   ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

   Titolare del trattamento dei dati
   Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Viale Libertà, con sede in Vigevano (PV), Viale Libertà n. 32, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: pvic83100r@pec.istruzione.it

   Responsabile della protezione dei dati
   Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR"), con contratto Prot. 0003590/U del 11/08/2022, è il **Dott. Riccardo Colangelo**, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo.icvialelibertavigevano@outlook.it

   Base giuridica del trattamento
   Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

   Tipi di dati trattati e finalità del trattamento
   I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

   Obbligo di conferimento dei dati
   Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

   Modalità del trattamento
   Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

   Destinatari del trattamento
   Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

   Conservazione dei Dati
   I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

   Diritti degli interessati
   Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

   Diritto di reclamo
   Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

   Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi
   I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

   Processo decisionale automatizzato
   Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Giovanna Montagna, in qualità di Dirigente Scolastico - e-mail istituzionale pvic83100r@istruzione.it, numero di telefono 038142464.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione PNRR del sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico,
dott.ssa Giovanna Montagna (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

ALLEGATI:
- ALLEGATO A: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL RUOLO DI COMPONENTE DEL TEAM PER LA PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA
- ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL TEAM PER LA PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA

ALLEGATO A DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL RUOLO DI COMPONENTE DEL TEAM PER LA PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

ALLEGATO A ALL'AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 5 (CINQUE) INCARICHI INDIVIDUALI A DOCENTI ESPERTI *QUALI COMPONENTI IL* ***TEAM PER LA PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA*** *PER LA CORRETTA ESECUZIONE DEL PROGETTO:* ***"TUTTI A BORDO!"***

Titolo del Progetto **TUTTI A BORDO!**
C.U.P. **J54D22003530006**
Identificativo progetto: **M4C1I1.4-2022-981-P-11844**

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____via_____ n. ____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____indirizzo PEC_____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare alla procedura in oggetto. **per il conferimento di un incarico individuale nel ruolo/funzione sotto indicati:**

Ruolo / funzione per il quale si concorre	**Barrare la casella per indicare il Ruolo**
Componente del team in qualità di: **SUPPORTO ORGANIZZATIVO AL DIRIGENTE SCOLASTICO PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA FUTURA** e **PER IL COORDINAMENTO DI TUTTI GLI INTERVENTI** apr - ago 2023	
Componente del team in qualità di: **SUPPORTO ORGANIZZATIVO AL DIRIGENTE SCOLASTICO PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA FUTURA e PER IL COORDINAMENTO DI TUTTI GLI INTERVENTI** a.s. 2023-2024 e dal 1°-09-2024 al 31-12-2024	

Oppure (se non è stato scelto un ruolo di supporto organizzativo) indicare i seguenti ruoli indicando un ordine di preferenza (1-2-3)

Ruolo / funzione per il quale si concorre	Scrivere i numeri 1-2-3 come ordine di preferenza:
Componente del team in qualità di: **COORDINAMENTO PERCORSI DI MENTORING E DI ORIENTAMENTO** (previsti 44 percorsi[1] di 20 ore ciascuno) con un unico studente destinatario + **COORDINAMENTO PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE** (previsto un percorso)* [1]apr - ago 2023 – 4 PERCORSI DI MENTORING E DI ORIENTAMENTO a.s. 2023-2024 e dal 1°-09-2024 al 31-12-2024	
Componente del team in qualità di: **COORDINAMENTO PERCORSI DI POTENZIAMENTO COMPETENZE DI** BASE (previsti 17 percorsi con 10 studenti circa per corso e comunque non meno di 3)*	
Componente del team in qualità di: **COORDINAMENTO PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICOLARI** (previsti 7 percorsi con almeno 15 studenti per corso e comunque non meno di 9)*	

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
   - residenza: _____
   - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
   - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
   - numero di telefono: _____,

   autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a _____

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso in oggetto e, nello specifico:

- ❑ di avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ❑ di essere in godimento dei diritti civili e politici
- ❑ di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo
- ❑ di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- ❑ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____
- ❑ di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, di impegnarsi a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ❑ di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

- ❑ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta per quanto di propria competenza
- ❑ di assicurare la propria presenza alle riunioni via via previste e calendarizzate per la realizzazione del progetto
- ❑ di essere in possesso di adeguate competenze informatiche

Si allega alla presente

a. **fotocopia documento** di riconoscimento in corso di validità;
b. **scheda di autovalutazione (allegato B)** debitamente compilata, datata e firmata;
c. ***curriculum vitae* in formato europeo**, con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, debitamente datato e firmato.

N.B.: **La domanda priva degli allegati e con gli allegati non firmati non verrà presa in considerazione**

Data _____ Firma_____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL TEAM PER LA PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA				
TITOLI CULTURALI coerenti con la finalità del progetto e con i compiti del team di progettazione	**Punteggio m**ax	n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale) Verrà valutata una sola laurea	da 110 e lode a 110: **13 punti** da 109 a 90: 10 punti da 89 a 70: 5 punti da 69 a 60: 1 punto			
A2. LAUREA (triennale, in alternativa al punto A1) Verrà valutata una sola laurea	da 110 e lode a 110: **9 punti** da 109 a 90: 6 punti da 89 a 70: 3 punti da 69 a 60: 1 punto			
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2) Verrà valutato un solo diploma	**5 punti**			
Master e/o Corsi di specializzazione annuale *post lauream* di almeno 500 ore.	1 punto per ciascun corso/master **2 punti**			
CERTIFICAZIONI				
B1. COMPETENZE I.C.T. certificate riconosciute dal MIUR (ECDL)	**2 punti**			
ESPERIENZE PROFESSIONALI Coerenti con la finalità del progetto e con i compiti del team di progettazione				
C1. ESPERIENZE DI DOCENZA NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	1 punto per ciascun corso **2 punti**			
C2. ESPERIENZE DI TUTOR NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	1 punto per ciascun corso **2 punti**			
C3. PARTECIPAZIONE AL GRUPPO DI LAVORO INIZIALE SUL PNRR con incarico preliminare	**5 punti**			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO **Formazione specifica sul fenomeno del disagio giovanile, sulle metodologie didattiche innovative e sull'orientamento**	1 punto per ciascun corso di almeno 12 ore **5 punti**			
C5. Esperienza pluriennale maturata nelle procedure, nella lettura e analisi dei dati, nell'osservazione esterna delle prove INVALSI.	**5 punti**			
C6. ESPERIENZE DI TIPO ORGANIZZATIVO (COLLABORATORE DS, REFERENTE DI PLESSO, FS)	**5 punti**			
C7. PARTECIPAZIONI A COMMISSIONI DI LAVORO	1 punto per ciascuna commissione **5 punti**			
TOTALE MAX	**60**			

Data _____ Firma_____