

Ministero dell'Istruzione e del Merito	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIALE LIBERTA' Scuole dell'Infanzia "C. Corsico" - "S. Maria delle Vigne" Scuole Primarie "E. De Amicis" - "A. Botto" Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Robecchi" Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV) Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474 e-mail pvic83100r@istruzione.it - Pec: pvic83100r@pec.istruzione.it Sito internet: www.icvialelibertavigevano.edu.it Codice Fiscale 94034000185 Codice Meccanografico: PVIC83100R</p>

Vigevano, 20 settembre 2023

Ai Docenti
 Ai Genitori
 Al DSGA
 Atti
 Sito web

Oggetto: **DECRETO ISTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE (GLI)**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la C.M. n. 258 del 22 settembre 1983, "Indicazioni di linee d'intesa tra scuola, EE. LL. e AA.SS.LL. in materia di integrazione scolastica degli alunni diversamente abili";

Vista la Legge quadro n. 104 del 5 febbraio 1992 (art. 15 comma 2);

Visto il D.L.vo 16 aprile 1994, n. 297 (art. 317, comma 2);

Visto il D.M. 122 del 11 aprile 1994, art. 8;

Visto la Legge n. 170 del 10 ottobre 2010 recante "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico;

Visto il D.M. 5669 del 12 luglio 2011 e le Linee guida per alunni con DSA ad esso allegato;

Vista la Direttiva MIUR del 27/12/2012 recante "Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica";

Vista la Circolare MIUR n. 8, prot. 561 del 6 marzo 2013 avente per oggetto la Direttiva Ministeriale del 27/12/2012;

Vista la nota MIUR n. 2563 del 22 novembre 2013 avente per oggetto "Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali. Chiarimenti"

Viste le Linee guida del MIUR del febbraio 2014 aventi per oggetto l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri;

Viste le Linee guida nazionali per l'orientamento permanente a cura del MIUR del 19 febbraio 2014;

Viste le Linee di indirizzo del MIUR del 18 dicembre 2014 per favorire lo studio dei ragazzi adottati;

Vista la Delibera n. 19 del Collegio dei Docenti del 08 settembre 2023;

Vista la Delibera n. 63 del Consiglio di Istituto del giorno 13 settembre 2023;

DECRETA

Art. 1

Presso l'Istituto Comprensivo Di Viale Libertà di Vigevano per l'a.s. 2023-2024 è costituito il **Gruppo di lavoro e di studio per l'Inclusività**, così composto:

Dirigente Scolastico (Presidente)

Funzione Strumentale Bisogni Educativi Speciali (Coordinatore)

Docenti che operano nell'Area i cui al punto precedente: Referenti di plesso BES1, BES2 e BES3

Docenti di sostegno operanti nell'Istituto, in base ad esplicita e volontaria richiesta dei medesimi, ovvero individuati dal Dirigente Scolastico

Docenti curricolari invitati a far parte del GLI in base ad esplicita e volontaria richiesta dei medesimi, ovvero individuati dal Dirigente Scolastico

Collaboratori del Dirigente Scolastico

Referenti di plesso

Rappresentante dei genitori

Uno o più rappresentanti degli operatori sanitari coinvolti nei progetti formativi degli alunni (ASST/Specialisti, Ente Locale, Associazioni, Enti No profit, etc.)

Educatori comunali o di cooperativa operanti nell'Istituto, in base ad esplicita e volontaria richiesta dei medesimi ovvero individuati dal Dirigente Scolastico

Art. 2

La partecipazione al GLI non dà diritto all'accesso al salario accessorio di cui al Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa né ad alcuna altra forma di retribuzione.

Art. 3

Il GLI dell'Istituto dura in carica un anno.

Il GLI si può riunire in *seduta plenaria* (con la partecipazione di tutti i membri), *ristretta* (con la sola presenza dei docenti), o *dedicata* (con la partecipazione delle persone che si occupano in particolare di un alunno). Le riunioni si possono tenere, se ritenuto necessario, anche per gruppi convocati su tematiche specifiche (come espresso dalla nota MIUR 22/11/2013).

Possono essere invitati a partecipare, ove il tema da trattare lo richieda, esperti esterni o persone che al di fuori dell'Istituto si occupano degli alunni BES.

Le riunioni sono convocate dal Dirigente Scolastico o dai Coordinatori GLI su delega del D.S.

Le deliberazioni del GLI sono assunte a maggioranza dei presenti. Di ogni seduta deve essere redatto apposito verbale.

Art. 4

Le funzioni principali del GLI sono:

rilevazione e monitoraggio dei BES presenti nella scuola;

raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere nell'istituto;

focus/confronto sui casi, consulenza e supporto ai docenti sulle strategie/metodologie in materia di BES e di gestione delle classi;

promozione, rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola, attraverso l'attivazione di una apposita progettualità (attività di alfabetizzazione, di potenziamento, di recupero; azioni a favore del successo formativo e contro la dispersione scolastica);

elaborazione di eventuali proposte di modelli di piani educativi individualizzati e di piani didattici personalizzati;

gestione delle procedure e alle attività relative all'accoglienza, all'inserimento e all'integrazione degli alunni stranieri in conformità con il Protocollo di Accoglienza d'Istituto;

raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai docenti;

raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLO sulla base delle effettive esigenze;

elaborazione di una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività riferito a tutti gli alunni BES, da redigere al termine di ogni anno scolastico (entro il mese di giugno);

definizione dei livelli essenziali di competenze disciplinari che devono essere raggiunti dai BES;

redazione di un protocollo di accoglienza ed inclusione per i BES;

elaborazione di proposte di attività di formazione del personale della scuola sulla didattica e l'inclusione degli alunni;

promozione di convegni, mostre e manifestazioni inerenti alla tematica BES;

promozione dei rapporti con i centri territoriali di competenza.

All'interno del GLI opererà il **GLH d'Istituto**, il gruppo di studio e di lavoro che si occupa di collaborare alle iniziative educative e di integrazione predisposte dal piano educativo; opereranno anche i **GL Operativi** alle problematiche di integrazione di singoli alunni e di singole classi.

Art. 5

Presso l'Istituto Comprensivo Di Viale Libertà di Vigevano, per l'anno scolastico 2023/2024, è costituito il **Gruppo di Lavoro sull'Handicap d'Istituto**, ex art. 15 della Legge 104/1992, con compiti di organizzazione e di indirizzo.

Il Gruppo di Lavoro sull'Handicap d'Istituto è presieduto dal Dirigente Scolastico, ovvero da un suo delegato; è coordinato dalla Funzione Strumentale "Sostegno al lavoro dei docenti e servizi per studenti BES: studenti diversamente abili"; ne fanno altresì parte i docenti di sostegno, un rappresentante dei genitori, operatori dei servizi (degli Enti Locali e delle ASST).

Il GLHI si riunisce mediamente due volte all'anno, presiede alla programmazione generale dell'integrazione scolastica nella scuola ed ha il compito di "collaborare alle iniziative educative e di integrazione previste dal piano educativo individualizzato" dei singoli alunni (Legge 104/92).

Art. 6

Le funzioni principali dei GLHI sono:

Competenze di tipo organizzativo

Gestione delle risorse personali (assegnazione delle ore di attività di sostegno ai singoli alunni); utilizzo delle compresenze tra i docenti; pianificazione dei rapporti con gli operatori extrascolastici;

Definizione delle modalità di passaggio e di accoglienza dei minori in situazione di handicap; gestione e reperimento delle risorse materiali (sussidi, ausili tecnologici, biblioteche specializzate e/o centri di documentazione, etc.);

Censimento delle risorse informali (volontari, famiglie, alunni..).

Competenze di tipo progettuale e valutativo

Formulazione di progetti di continuità fra ordini di scuole;

Progetti specifici per l'handicap;

Progetti relativi all'organico;

Progetti per l'aggiornamento del personale.

Interviene per

analizzare la situazione complessiva nell'ambito dei plessi di competenza (numero degli alunni in situazione di handicap, tipologia degli handicap, classi coinvolte);

analizzare le risorse dell'Istituto, sia umane che materiali;

predisporre una proposta di calendario per gli incontri dei GL operativi;

verificare periodicamente gli interventi a livello di Istituto;

formulare proposte per la formazione e l'aggiornamento, anche nell'ottica di prevedere corsi di aggiornamento "comuni" per il personale delle scuole.

Art. 7

Presso l'Istituto Comprensivo Di Viale Libertà di Vigevano, per l'anno scolastico 2023/2024, sono costituiti i **Gruppi di Lavoro Operativi (GLO)**. I GLO sono in numero pari alle classi ove è presente lo studente diversamente abile. Ogni GLO è costituito da:

Dirigente Scolastico o un suo delegato (di norma l'insegnante di sostegno che ha il compito di predisporre e tenere aggiornata la documentazione di rito);

docenti curricolari e di sostegno appartenenti alla Classe dell'allievo diversamente abile;

assistente alla persona laddove presente;

genitori dell'alunno diversamente abile:

uno o più rappresentanti degli operatori sanitari coinvolti nei progetti formativi degli alunni (ASL/Specialisti, Ente Locale).

I GLO si riuniscono almeno tre volte l'anno.

Art. 8

Le funzioni principali dei GLO sono:

discutere e approvare il percorso formativo (facilitato o differenziato) più opportuno per l'alunno;

elaborare il PEI, effettuare una verifica intermedia ed elaborare il PEI di Verifica a partire dal Profilo di Funzionamento;

verificare in itinere i risultati e, quando necessario, modificare il PDF e/o il PEI;

essere informati delle procedure previste dalla normativa.

I singoli docenti che hanno come alunni ragazzi diversamente abili devono segnalare alla Funzione Strumentale "Sostegno al lavoro dei docenti e servizi per studenti BES: studenti diversamente abili" qualsiasi problema inerente all'attività formativa che coinvolga gli alunni diversamente abili.

Vedi anche decreto GLO.

Art. 9

Presso l'Istituto Comprensivo Di Viale Libertà di Vigevano, per l'anno scolastico 2023/2024, sono costituiti i **Gruppi di Lavoro Inclusività Dedicati agli alunni con BES2**.

I GLI Dedicati sono in numero pari alle classi ove è presente almeno uno studente con BES2.

Ogni GLI Dedicato è costituito da:

Dirigente Scolastico o un suo delegato (di norma, l'insegnante prevalente, che ha il compito di predisporre e tenere aggiornata la documentazione di rito);

docenti curricolari e di sostegno appartenenti alla Classe dell'allievo con BES;

genitori dell'alunno con BES (là dove si renda necessario e compatibilmente con gli orari lavorativi di tutti gli attori coinvolti)

uno o più rappresentanti degli operatori sanitari / sociali / linguistici coinvolti nei progetti formativi degli alunni (ASL/Specialisti, Ente Locale, là dove si renda necessario e compatibilmente con gli orari lavorativi di tutti gli attori coinvolti).

I GLI Dedicati si riuniscono secondo le necessità del percorso formativo dell'alunno, sfruttando anche là dove possibile, i momenti di incontro "istituzionali" (Consigli di Classe, incontri tra docenti, ecc.).

Le funzioni principali dei GLI Dedicati sono:

discutere e approvare il percorso formativo più opportuno per l'alunno alla luce delle osservazioni svolte dagli insegnanti, delle diagnosi specialistiche acquisite (DSA, BES2, etc.),

delle informazioni fornite dalle famiglie, dei test fatti (linguistici, etc.), delle prove di verifica svolte abitualmente;

condividere con i genitori di alunno con BES2 le problematiche e pianificare interventi educativi efficaci;

svolgere incontri con specialisti, al fine di acquisire ogni strategia efficace per favorire l'inclusione dell'alunno con BES2 (là dove si renda necessario e compatibilmente con gli orari lavorativi di tutti gli attori coinvolti);

elaborare in modo condiviso tra tutti i docenti di classe il PDP con le misure dispensative e gli strumenti compensativi utili al successo formativo dell'alunno;

espletare tutti gli atti dovuti per legge nei confronti di alunni con BES2

verificare in itinere i risultati del PDP e, quando necessario, modificare o porre fine al PDP;

essere informati delle procedure previste dalla normativa.

I singoli docenti che hanno alunni con BES2 devono segnalare al Referente di plesso "Sostegno al lavoro dei docenti e servizi per studenti BES2: inclusione alunni DSA e svantaggio socio-economico, linguistico, culturale" o alla FS BES qualsiasi problema inerente all'attività formativa che coinvolga gli alunni con BES2.

Art. 10

Presso l'Istituto Comprensivo Di Viale Libertà di Vigevano, per l'anno scolastico 2023/2024, sono costituiti i Gruppi di Lavoro Inclusività dedicati a singoli alunni con BES3, compresi gli alunni stranieri di seguito nominati NAI.

I GLI Dedicati sono in numero pari alle classi ove è presente uno studente con BES3. Ogni GLI Dedicato è costituito da:

Dirigente Scolastico o un suo delegato (di norma, l'insegnante prevalente, che ha il compito di predisporre e tenere aggiornata la documentazione di rito);

docenti curricolari appartenenti alla Classe dell'allievo NAI;

genitori dell'alunno NAI;

uno o più rappresentanti degli operatori sanitari / sociali / linguistici coinvolti nei progetti formativi degli alunni (Ente Locale).

I GLI Dedicati si riuniscono secondo le necessità del percorso formativo dell'alunno.

Le funzioni principali dei GLI Dedicati sono:

convocare la famiglia dell'alunno NAI per il primo colloquio;

organizzare l'incontro a cui sono invitati i genitori con il figlio/a insieme al DS, alla FS, alla mediatrice/facilitatrice linguistico-culturale (durante tale incontro si farà una ricostruzione del percorso biografico e si svolgerà un momento di esplicitazione e confronto sui bisogni e sulle aspettative formative della scuola, della famiglia e dell'alunno)

discutere e approvare il percorso formativo più opportuno per l'alunno alla luce delle osservazioni svolte dagli insegnanti, delle informazioni fornite dalle famiglie, dei test fatti (linguistici, etc.), delle prove di verifica svolte abitualmente;

programmare incontri periodici con i mediatori linguistici, per confrontare *in itinere* il lavoro svolto;

elaborare il PEP con le misure dispensative e gli strumenti compensativi utili al successo formativo dell'alunno;

espletare tutti gli atti dovuti per legge nei confronti degli alunni NAI;

verificare in itinere i risultati del PEP e, quando necessario, modificare o porre fine al PEP;

essere informati delle procedure previste dalla normativa.

I singoli docenti che hanno alunni con BES3 devono segnalare al referente di plesso per "Sostegno al lavoro dei docenti e servizi per studenti BES3: alunni stranieri" oppure alla FS BES qualsiasi problema inerente l'attività formativa che coinvolga gli alunni NAI.

Art. 11

Avverso il presente atto, che ha valore di formale notifica, è ammesso ricorso giurisdizionale e/o amministrativo previsto dall'ordinamento ovvero esperimento del tentativo facoltativo di conciliazione ex lege n. 183/10 (c.d. Collegato Lavoro).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO,
Dott.ssa Giovanna Montagna (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.