

   <p>UNIONE EUROPEA Fondo sociale europeo</p>	 	
 <p>Ministero dell'Istruzione e del Merito</p>	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIALE LIBERTA' Scuole dell' Infanzia "C. Corsico" - "S. Maria delle Vigne" Scuole Primarie "E. De Amicis" - " A. Botto" Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Robecchi" Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV) Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474 e-mail pvic83100r@istruzione.it - Pec: pvic83100r@pec.istruzione.it Sito internet: www.icvialelibertavigevano.edu.it Codice Fiscale 94034000185 Codice Meccanografico: PVIC83100R</p>	

VERBALE N. 4 - CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 22/05/2023

Il giorno lunedì 22 maggio 2023, alle ore 18:00, regolarmente convocato come da circolare Prot. 0002236/U del 15/05/2023, si riunisce il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo Statale di Viale Libertà, in videoconferenza su Google Meet come da Regolamento Organi Collegiali Modalità Telematica Prot. 0002495/U del 20-05-2022, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. **Approvazione Verbale della seduta precedente**
2. **Libri di testo**
3. **Monitoraggio azioni Piano di Miglioramento a.s. 2022-23**
4. **Calendario Scolastico a.s. 2023-24**
5. **PON CARE Adesione N. 1089430 – Nota 36273 del 15/03/2023 (DM 25 DEL 15/02/2023 – Iniziativa CARE)**
6. **Criteri generali di selezione Esperto PON adesione N. 1089430 – Nota 36273 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 – Iniziativa CARE)**
7. **Criteri generali di selezione Tutor PON Adesione N. 1089430 – Nota 36273 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 – Iniziativa CARE)**
8. **Criteri generali di selezione per l'individuazione degli allievi nei Progetti PON Adesione N. 1089430 – Nota 36273 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 – Iniziativa CARE)**
9. **Utilizzo palestre scolastiche per attività extrascolastiche nell'a.s. 2023/2024**
10. **Assunzione in bilancio PON FSE Nota 36273 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 – Iniziativa CARE)**
11. **Varie ed eventuali**

Il DSGA, Rag. Massimiliano Vetro, chiede di inserire un nuovo punto all'OdG:

- Variazione programma annuale 2023

Il Consiglio approva all'unanimità, perciò l'OdG risulta il seguente:

1. **Approvazione Verbale della seduta precedente**
2. **Libri di testo**
3. **Monitoraggio azioni Piano di Miglioramento a.s. 2022-23**
4. **Calendario Scolastico a.s. 2023-24**
5. **PON CARE Adesione N. 1089430 – Nota 36273 del 15/03/2023 (DM 25 DEL 15/02/2023 – Iniziativa CARE)**
6. **Criteri generali di selezione Esperto PON adesione N. 1089430 – Nota 36273 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 – Iniziativa CARE)**
7. **Criteri generali di selezione Tutor PON Adesione N. 1089430 – Nota 36273 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 – Iniziativa CARE)**

8. **Criteria generali di selezione per l'individuazione degli allievi nei Progetti PON Adesione N. 1089430 – Nota 36273 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 – Iniziativa CARE)**
9. **Utilizzo palestre scolastiche per attività extrascolastiche nell'a.s. 2023/2024**
10. **Assunzione in bilancio PON FSE Nota 36273 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 – Iniziativa CARE)**
11. **Variazione programma annuale 2023**
12. **Varie ed eventuali**

Tabella dei componenti e relativa presenza/assenza al Consiglio:

		PRESENTE	ASSENTE
DIRIGENTE	MONTAGNA GIOVANNA	X	
COMPONENTE DOCENTI	BELLAZZI Elisa	X	
	CANNAVACCIUOLO Alessandro	X	
	FINOLA Gabriella	X	
	LIMIROLI Claudia	X	
	MONACO Cristina	X	
	SANTACROCE Vita	X	
	SOI Carla	X	
	VIZZA Beatrice	X	
COMPONENTE GENITORI	FOSSATI Ilenia	X	
	FRANCIA Gabriella	X	
	LAVENIA Placido	X	
	OLIVERIO Nadia	X	
	ORNATI Piera Maria	X	
	PALAZZO Francesco	X	
	PERSANO Daniela	X	
	VELOTTO Carmela	X	
COMPONENTE ATA	DI GRAZIA Rosa	X	
	TROVO' Adriana	X	

Partecipa su invito il DSGA, Rag. Massimiliano Vetro.

Presiede il Sig. Palazzo Francesco che, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei consiglieri (19 presenti e nessun assente) e quindi accertata la regolarità, apre la seduta. Funge da segretario il Prof. Cannavacciuolo Alessandro.

1. Approvazione verbale seduta precedente 18/04/2023

Dopo l'accertamento che tutti abbiano preso visione del verbale della seduta precedente, che i consiglieri avevano potuto leggere in anteprima, lo stesso viene messo in votazione.

Il verbale viene approvato con l'astensione dei membri assenti nella seduta precedente.

2. Libri di testo

L'elenco dei libri di testo proposti per l'adozione nell'a.s. 2023-24 è stato mandato preventivamente a tutti i membri del Consiglio.

La Dirigente osserva come negli ultimi dieci anni il tetto di spesa non sia mai stato ritoccato a fronte di un costante rincaro dei libri. Per alcune classi della Scuola secondaria, perciò, il limite, seppur con la tolleranza del 10%, è stato superato di poco e compatibilmente con il rateo di inflazione programmata.

Gli elenchi dei libri di testo verranno pubblicati sul sito dell'Istituto e comunicati a librai e cartolerie cittadine.

Il Consiglio approva all'unanimità l'elenco dei Libri di testo adottati per l'anno scolastico 2023-24 con **Delibera n. 38**.

3. Monitoraggio azioni Piano di Miglioramento a.s. 2022-23

La Dirigente osserva come le priorità e le aree di processo del PdM nella sua prima annualità siano state perseguite e portate a termine come da documentazione agli atti della scuola (programmazioni per classi parallele, progetti curricolari ed extracurricolari di istituto verticali e per competenze, creazione ambienti didattici innovativi, definizione di verifiche e griglie di valutazione comuni, monitoraggio esiti a distanza). Si tratterebbe di acquisire il parere degli stakeholders (portatori di interesse), attraverso questionari di gradimento per docenti, famiglie ed alunni sulle proposte didattiche laboratoriali attuate.

Per quest'anno, il primo in uscita dalla pandemia, considera sufficiente il positivo riscontro dell'incremento numerico nelle nuove iscrizioni e il buon livello di visibilità del nostro Istituto in ambito cittadino.

4. Calendario Scolastico a.s. 2023-24

Vengono considerate le proposte per i Calendari dei tre ordini di scuola anno scolastico 2023-24, precedentemente inviati a tutti i membri del Consiglio in visione.

Chiusure proposte per tutto l'Istituto oltre a quelle previste dal calendario regionale:

- Lunedì 9 ottobre 2023 (festa patronale)
- Venerdì 26 aprile 2024 (ponte con giovedì 25 aprile)

SCUOLA DELL'INFANZIA

Si propongono le seguenti modalità di inizio e fine anno scolastico:

Anno scolastico 2023/24
Da lunedì 11 a martedì 19 settembre 2023: h.8.00/13.00 compresa mensa*. Più eventuale pre-scuola 7,30/8,00
Da mercoledì 20 settembre: Tempo Pieno h. 8.00/16.30 più eventuale post-scuola 16.30/18.00. I nuovi iscritti proseguono gli inserimenti con orario ridotto.
Venerdì 21 Giugno: fine Tempo Pieno
Da lunedì 24 a venerdì 28 giugno: 8.00/13.00 compresa mensa. Più eventuale pre-scuola 7.30/8.00

* I bambini/e che frequenteranno per la prima volta la scuola dell'infanzia seguiranno un orario diverso come specificato nel calendario degli inserimenti consegnato alle famiglie.

Ulteriori giorni di chiusura proposti: **lunedì 29 e martedì 30 aprile 2024**

Il presidente, dott. Palazzo, rende nota al Consiglio la richiesta formulata da alcuni genitori di anticipare l'inizio del tempo prolungato e di terminare il tempo parziale nella giornata di venerdì 15 settembre. La DS fa un sondaggio tra i membri del Consiglio che si esprime a favore del calendario redatto dal Collegio Docenti Unificato e contrario, quindi, alla richiesta avanzata da alcuni genitori, al fine di favorire i lavori preparatori dei docenti.

SCUOLA PRIMARIA

Inizio lezioni: martedì 12 settembre

Orario 8.30-12.30 nella prima e nell'ultima settimana di lezione: dal 12 al 15/09 e dal 3 al 7/06.

Poiché il totale delle lezioni supera di venti ore (due giorni e mezzo) il monte ore ministeriale, in sede di Collegio Docenti Unificato è stata approvata la sospensione delle lezioni nei giorni di lunedì 29 e martedì 30 aprile 2024.

SCUOLA SECONDARIA

Poiché le lezioni sono articolate in sei moduli orari giornalieri di 57 minuti, il recupero per gli alunni ammonta a 2 giorni di scuola, di cui uno di soli quattro moduli. Si propone perciò di **iniziare le lezioni l'11 settembre** - con 1 giorno di anticipo sul calendario regionale - e di effettuare **un sabato di recupero** nel corso dell'anno scolastico, il 14 ottobre, dopo la festa patronale, con **orario del mercoledì**. Per il resto si seguirà il calendario regionale, con ponte il 26 aprile 2024.

Il recupero per i docenti sarà di 24 moduli orari da 57', da effettuarsi in attività di supplenza, potenziamento attraverso presenze in orario curricolare, viaggi di istruzione, progetti. Le modalità di recupero verranno discusse a settembre e stabilite in sede di contrattazione RSU.

La Dirigente Scolastica evidenzia che il prossimo anno scolastico sono previste le elezioni europee. Pertanto, essendo i plessi di primaria sede di seggio, non sarà possibile effettuare la sospensione delle lezioni nei giorni di lunedì 29 e martedì 30 aprile 2024 in primaria per assicurare i 200 giorni di lezione; per uniformità, anche la scuola dell'infanzia non sospenderà le attività didattiche in quei due giorni.

Il Consiglio approva a maggioranza il Calendario scolastico 2022-23 con **Delibera n. 39**.

5. PON CARE Adesione N. 1089430 – Nota 36273 del 15/03/2023 (DM 25 DEL 15/02/2023 – Iniziativa CARE)

La DS informa il Consiglio sulle finalità del PON, che ha lo scopo di favorire l'inclusione degli alunni ucraini: la loro partecipazione, infatti, è condizione necessaria all'attuazione del progetto. Nel plesso De Amicis sono presenti due alunni di provenienza ucraina. Le attività si svolgeranno nel mese di giugno e comprenderanno tra l'altro laboratori per il potenziamento delle competenze di base (italiano e matematica), attività didattiche di arte con visita ai musei cittadini ed educazione fisica. Il Consiglio approva all'unanimità il PON CARE Adesione N. 1089430 - Nota 36273 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 - Iniziativa CARE) con **Delibera n. 40**.

6. Criteri generali di selezione Esperto PON adesione N. 1089430 – Nota 36273 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 – Iniziativa CARE)

Il Consiglio ha ricevuto precedentemente il documento in questione.

La Dirigente osserva che i criteri ricalcano quelli già utilizzati per i PON precedenti:

CRITERI PER LA SELEZIONE DI ESPERTO NEL PON	
TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI	PUNTI
Abilitazione all'insegnamento nell'ordine di scuola di riferimento	5
- Laurea attinente alla disciplina del modulo richiesto (per tutti gli ordini) - Laurea in scienze della formazione primaria (per la scuola primaria e dell'infanzia) LAUREA TRIENNALE Fino a 100 5 punti Da 101 a 110 e lode 6 punti	

LAUREA SPECIALISTICA O VECCHIO ORDINAMENTO		
Fino a 89	7 punti	
da 90 a 99	8 punti	
da 100 a 105	9 punti	
da 106 a 110 e lode	10 punti	
Altri titoli di studio superiori, corsi di perfezionamento almeno annuali, dottorati o master di primo e secondo livello, inerenti ai contenuti e alle attività previste nel modulo del Progetto per il quale l'esperto dichiara di concorrere	Punti 5 per ciascun corso	Punteggio max attribuibile: 10 punti
Partecipazione a corsi di formazione MIUR (con attestato), in qualità di discente, pertinenti ai contenuti e alle attività previste nel modulo del Progetto per il quale l'esperto dichiara di concorrere	Punti 2 per ciascun corso	Punteggio max attribuibile: 10 punti
Certificazioni informatiche/ Attestati CISCO, ECDL, EIPASS inerenti Reti informatiche	Punti 1 per ciascun corso	Punteggio max attribuibile: 2 punti
Eventuali altri titoli, attestati, corsi di formazione, certificazioni, specializzazioni professionali pertinenti ai contenuti e alle attività previste nel modulo del Progetto per il quale l'esperto dichiara di concorrere	Punti 1 per ciascun corso	Punteggio max attribuibile: 4 punti
Esperienze lavorative pregresse in progetti d'Istituto o PON – FSE, come esperto nella realizzazione di attività o laboratori pertinenti ai contenuti e alle attività previste nel modulo del Progetto per il quale l'esperto dichiara di concorrere	Punti 2 per ciascun corso	Punteggio max attribuibile: 4 punti
TOTALE	-	40

PRINCIPALI COMPITI DEGLI ESPERTI DEI SINGOLI MODULI:

- progettare (in collaborazione con il tutor della struttura pedagogica/organizzativa del modulo formativo) obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;
- predisporre i materiali didattici;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- svolgere attività di docenza;
- valutare, in riferimento al proprio modulo le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
- approntare prove di verifica degli apprendimenti intermedie e finali;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione;
- accompagnare eventualmente gli allievi in uscite sul territorio;
- richiedere il materiale necessario allo svolgimento delle attività didattiche, sulla base del capitolo finanziario a disposizione (sezione Costi di gestione di ciascun modulo formativo)
- gestire la piattaforma predisposta per l'inserimento obbligatorio in itinere della documentazione didattica on line nella sezione specifica.

Il Consiglio approva all'unanimità i Criteri generali di selezione Esperto PON Adesione N. 1089430 - Nota 36273 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 - Iniziativa CARE) con **Delibera n. 41**.

7. Criteri generali di selezione Tutor PON Adesione N. 1089430 – Nota 36273 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 – Iniziativa CARE)

Il Consiglio ha ricevuto precedentemente il documento in questione.

La Dirigente osserva che i criteri ricalcano quelli già utilizzati per i PON precedenti:

CRITERI PER LA SELEZIONE DEI DOCENTI TUTOR PON		
TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI		PUNTI
Abilitazione all'insegnamento nell'ordine di scuola di riferimento		5
- Laurea attinente alla disciplina del modulo richiesto (per tutti gli ordini) - Laurea in scienze della formazione primaria (per scuola primaria e infanzia)	Si valuta un solo titolo	Punteggio attribuibile: 5 punti
Partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento (MIUR-PON) attinenti alla disciplina del modulo richiesto, in qualità di discente	Punti 2 per ciascun corso	Punteggio max attribuibile: 10 punti
Certificazioni informatiche/ Attestati CISCO, ECDL, EIPASS inerenti Reti informatiche	Punti 1 per ciascun corso	Punteggio max attribuibile: 5 punti
Partecipazione alla progettazione del PON	Punti 5	Punteggio max attribuibile: 5 punti
TOTALE		30

COMPITI DEI TUTOR:

- acquisisce le dichiarazioni degli alunni sulla Privacy e le inserisce nel Sistema di Gestione Unitaria del Programma (GPU 2014-2020), unitamente a copia dei documenti degli alunni;
- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- partecipa ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
- coadiuva l'esperto nella documentazione delle attività di ogni percorso;
- coadiuva l'esperto nella predisposizione di strumenti di verifica e valutazione;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- contatta le famiglie degli alunni in caso di assenze ingiustificate;
- mantiene i contatti con i Consigli di Classe di appartenenza degli alunni per la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- collabora con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale.

Il Consiglio approva all'unanimità i Criteri generali di selezione Tutor PON Adesione N. 1089430 - Nota 36273 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 - Iniziativa CARE) con **Delibera n. 42**.

8. Criteri generali di selezione per l'individuazione degli allievi nei Progetti PON Adesione N. 1089430 – Nota 36273 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 – Iniziativa CARE)

Il Consiglio ha ricevuto precedentemente il documento in questione nel quale sono espressi i seguenti criteri:

Alunni delle classi prime, seconde, terze e quarte della scuola primaria nell'a.s. 2022-2023, con precedenza agli alunni provenienti dall'Ucraina.

In caso di domande di partecipazione in numero superiore rispetto ai 20 posti disponibili, si procederà alla redazione di una graduatoria tra gli aspiranti, secondo i criteri di seguito elencati.

1. Alunni provenienti dall'Ucraina della scuola primaria;
2. Alunni con frequenza poco regolare e con bassi livelli di competenze e scarsa motivazione all'apprendimento;
3. In caso di parità a seguito dell'applicazione dei criteri, verrà selezionato l'alunno con più giovane età anagrafica.

Il Consiglio approva all'unanimità i Criteri generali di selezione per l'individuazione degli allievi nei PON Adesione N. 1089430 - Nota 36273 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 - Iniziativa CARE) con **Delibera n. 43**.

9. Utilizzo palestre scolastiche per attività extrascolastiche nell'a.s. 2023/2024

Prende la parola la Dirigente Scolastica che informa il Consiglio sulle possibilità di utilizzo delle palestre dei vari plessi da parte del Comune, che le concede in uso alle società sportive.

Il Palabonomi può essere concesso in uso al termine dell'orario delle attività didattiche curricolari ed extracurricolari, a partire dalle ore 17.00 e il sabato, fatta eccezione per il sabato di recupero il 14 ottobre 2023. La palestra del plesso De Amicis, come già evidenziato in passato, non può essere concessa in uso poiché non è indipendente dal plesso. Riguardo la palestra del plesso Anna Botto, non ci sarebbero problemi di concessione in uso in orario extrascolastico; tuttavia al momento non è possibile l'utilizzo secondo quanto stabilito da ATS Pavia.

Il Consiglio approva all'unanimità la concessione in uso al Comune di Vigevano del Palabonomi come sopra specificato con **Delibera n. 44**.

10. Assunzione in bilancio PON FSE Nota 36273 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 - Iniziativa CARE)

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il DPR 275/99;

Visto il Decreto Interministeriale 129/2018

Visto il D.M. 15 febbraio 2023, n. 25 "Destinazione delle risorse di cui al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 in attuazione del Regolamento (UE) 2022/562 in favore di alunni e alunne, studentesse e studenti, provenienti dall'Ucraina.

Visto l'Allegato 1 al suddetto DM contenente il riparto alle scuole dei fondi;

Visto la nota MIM n.36273 del 15/03/2023 di attuazione del D.M. 15 febbraio 2023, n. 25;

Visto la nota di autorizzazione del Ministro dell'Istruzione e del Merito prot. n. 65546 del 17/04/2023 che autorizza all'espletamento del progetto PON;

Sentito il Dirigente Scolastico che informa che l'Istituto è destinatario del finanziamento di cui D.M. 15 febbraio 2023, n. 25 "Destinazione delle risorse di cui al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 in attuazione del Regolamento (UE) 2022/562 in favore di alunni e alunne, studentesse e studenti, provenienti dall'Ucraina." per un totale di euro 5.082,00 che ha l'obiettivo di "ampliare e sostenere l'offerta formativa per l'anno scolastico in corso attraverso azioni specifiche che coinvolgono alunne e alunni, studentesse e studenti provenienti dall'Ucraina, ai fini del rafforzamento del diritto allo studio e dell'inclusione educativa";

Rilevata l'opportunità che il finanziamento sia usato per finanziare il progetto "CREATIVA-MENTE" che vedrà coinvolti i nostri studenti provenienti dall'Ucraina;

Visto che il costo del progetto elaborato dalla scuola è preventivato in € 5.082,00;

Visto che in data 31/03/2023 alle ore 09,58 è stata inoltrata l'adesione n. 1089430 dell'istituto. relativo all'Avviso Nota 36273 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 - Iniziativa CARE);

Considerato che la candidatura dell'Istituto Scolastico è stata accettata ed approvata;

Preso Atto che si deve procedere all'assunzione dell'iniziativa progettuale al bilancio dell'Istituzione Scolastica per l'esercizio finanziario 2023 onde consentire l'avvio delle attività programmate e autorizzate; Preso Atto del numero legale dei rappresentanti presenti

DELIBERA DI APPROVARE,

all'unanimità,

l'assunzione al bilancio delle attività di progetto come in premessa descritto per euro 5.082,00.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Delibera n. 45

11. Variazione programma annuale 2023

Il Presidente dà la parola al DSGA che illustra, dettagliatamente, al Consiglio le variazioni del programma annuale 2023, trasmesse precedentemente a tutti i membri del C.D.I. Dopo la descrizione delle variazioni, si procede alla deliberazione.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 13/01/2023;

VISTO il Decreto n. 129/2018 con particolare riferimento all'art. 10;

VISTO la relazione tecnica del DSGA;

VISTO il modello F allegato.;

DELIBERA

All'unanimità di apportare al Programma Annuale 2023 le seguenti variazioni:

Num.	Aggr.	Voce	Sotto Voce	OGGETTO	IMPORTO
1	2	1	1	Lettera di autorizzazione PON FSE prot. n. A00GABMI-65546 del 17/04/2023 - Nota di adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 in attuazione del DM n. 25 del 15/02/2023 Care	€ 5.082,00
2	3	6	19	Finanziamento MI risorse per attività formative a.s. 2022/23 ambito 30	€ 1.757,00
3	6	4	0	Maggiore contributo genitori per uscite didattiche e visite di istruzione a.s.2022/23	€ 2.950,00
4	6	1	0	Contributo genitori alunni classe IIIE per danneggiamento banchi	€ 218,40

5	6	10	0	Maggiore contributo genitori per progetto ICDL è per tutti per esami eacquisto skill card	€ 575,00	
					TOTALE	€ 10.582,40

Il programma annuale 2023 approvato in data 13/01/2023, per un complessivo a pareggio di Euro 352.083,90 a seguito delle variazioni complessive apportate hanno portato il complessivo a pareggio pari ad euro 665.667,74.

Delibera n. 46

12. Varie ed eventuali

La sig.ra Persano chiede se il Comune di Vigevano abbia dato seguito alla richiesta di incontro dei genitori degli alunni del plesso Botto in merito alla situazione della mensa e della palestra. La DS informa il Consiglio che i lavori di rifacimento della mensa con i fondi del PNRR avranno inizio nel mese di giugno. È previsto l'abbattimento dell'attuale edificio e la ricostruzione di una nuova struttura adibita a mensa, direttamente collegata alla scuola. Per quanto riguarda la palestra, non è stata prospettata alcuna soluzione da parte del Comune nel breve termine; pertanto la DS ha provveduto a inviare all'Ente una richiesta di utilizzo della palestra del Centro Sportivo Santa Maria o, in alternativa, della tensostruttura retrostante il Palabonomi.

La Dirigente informa il Consiglio della recente informatizzazione delle biblioteche dei plessi di primaria e secondaria, che renderanno più agevole il prestito e la gestione dei libri. Elogia infine l'ottima riuscita dell'ormai tradizionale iniziativa benefica "Corsa contro la fame", con la donazione di ben 6175 €, sufficienti a salvare 221 bambini dalla fame in Camerun.

Non emergendo altro, esauriti i punti all'OdG., la seduta termina alle ore 19.20.

Il presente verbale viene inviato per la lettura a ciascun componente del Consiglio tramite posta elettronica (all'indirizzo comunicato da ciascuno all'Amministrazione).

Il Segretario
Prof. Alessandro Cannavacciuolo

Il Presidente
Dott. Francesco Palazzo