

#### ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIALE LIBERTA'



Scuole dell' Infanzia "S. Maria delle Vigne" - "C. Corsico"
Scuole Primarie "E. De Amicis" - "A. Botto"
Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Robecchi"
Viale Libertà, 32 – 27029 Vigevano (PV) Tel. 0381/42464 - Fax 0381/42474
e-mail pvic83100r@istruzione.it - Pec: pvic83100r@pec.istruzione.it

Sito internet: <a href="www.icvialelibertavigevano.gov.it">www.icvialelibertavigevano.gov.it</a>
Codice Fiscale 94034000185 –
Codice Meccanografico: PVIC83100R



## **VERBALE N. 18 - CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 18/06/2019**

Il giorno martedì 18 giugno 2019, alle ore 17,00, regolarmente convocato come da circolare Prot. 0002526/U del 12/06/2019, si riunisce il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo Statale di Viale Libertà presso l'Aula Video della scuola secondaria di I grado "G. Robecchi", viale Libertà 32, Vigevano, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
- 2. Verifica e stato di Attuazione P. A. a.f. 2019
- 3. Contributo volontario 2019/2020
- 4. Autorizzazione uso palestre scolastiche a. s. 2019/2020
- 5. Varie ed eventuali.

Tabella dei componenti e relativa presenza/assenza al Consiglio:

|                     |                               | ASSENTE | PRESENTE |
|---------------------|-------------------------------|---------|----------|
| DIRIGENTE           | MONTAGNA GIOVANNA             |         | Х        |
| COMPONENTE DOCENTI  | ANSALONE ANTONELLA            |         | X        |
| OSIM ONLINE DOCLINE | BOZZOLAN STEFANIA             |         | X        |
|                     | GUALLA PATRIZIA               |         | Х        |
|                     | LOSI MARIA SANTA              |         | Х        |
|                     | PATRUCCHI MARIA CRISTINA      |         | Х        |
|                     | TRAVAGLIANTE CARMELA          |         | Х        |
|                     | ZAMANA MARA                   |         | Х        |
|                     | ZINI RAIMONDA                 |         | Χ        |
| COMPONENTE GENITORI | ALTAN ACQUAVIVA SOPHIE REGINE | X       |          |
|                     | CROSIO BIASINA SIMONA         |         | Х        |
|                     | GRANATA GIUSEPPA              |         | Х        |
|                     | MARSIGLIO ENRICA              |         | Х        |
|                     | SIMBULA PAOLA                 | Х       |          |
|                     | VIGLIONE ANDREA               | Х       |          |
|                     | VISCONTI MARCELLO             | Х       |          |
|                     | ZAMPIERI LAURA                | Х       |          |
| COMPONENTE ATA      | GARZIA ROSA MARIA             | Х       |          |
|                     | ROSATO GAETANA                |         | Х        |

Partecipa su invito il DSGA, Sig. Massimiliano Vetro.

Presiede la sig.ra Marsiglio Enrica che, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei consiglieri (13 presenti, 6 assenti) e quindi accertata la regolarità, apre la seduta. Funge da segretaria l'insegnante Stefania Bozzolan.

Si procede quindi alla trattazione dei punti all'Ordine del Giorno:

# 1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Dopo l'accertamento che tutti abbiano preso visione del verbale della seduta precedente, che i consiglieri avevano potuto leggere in anteprima, si procede alla votazione.

Il CdI approva il verbale della seduta precedente con l'astensione dell'ins. Ansalone Antonella assente la seduta precedente.

### Verifica e stato di Attuazione P. A. e.f. 2019

## Il Consiglio d'istituto

VISTO l'art. 10 del D.L.GS. 129/2018;

VERIFICATE le disponibilità finanziarie dell'Istituto,

VISTA la Relazione sullo stato di Attuazione del Programma Annuale predisposta dal Dirigente Scolastico e dal DSGA, che evidenzia anche le entrate accertate e la consistenza degli impegni assunti, nonché i pagamenti eseguiti alla data odierna;

PRESO ATTO che al fine di garantire la realizzazione del medesimo programma in relazione anch all'andamento del funzionamento amministrativo e didattico generale e a quello attuativo dei singoli

progetti si rendono necessario alcune modifiche al programma Annuale E.F. 2019;

### **DELIBERA**

di procedere con l'assestamento del Programma Annuale E.F. 2019 apportando le seguenti variazioni:

| Nu<br>m. | Aggr | Voce | Sotto<br>Voce | OGGETTO   | IMPORTO     |
|----------|------|------|---------------|---|-------------|
| 1        | 6    | 12   | 0             | Contributo Diocesi di Vigevano per progetto<br>Potenziamento lingua inglese classi 4 <sup>^</sup> e 5 <sup>^</sup><br>scuole primarie Botto e De Amicis | € 2.000,00  |
| 2        | 6    | 10   | 0             | Contributo genitori per laboratori musicali "La rondine e il cantastorie" sez. D-E scuola infanzia Santa Maria delle Vigne                              | € 320,00    |
| 3        | 6    | 10   | 0             | Errato contributo genitori per esame di Stato,<br>stornato con mandato n. 121/2019 al Liceo<br>Statale Cairoli di Vigevano                              | € 20,00     |
| 4        | 6    | 10   | 0             | Contributo genitori per donazione alla sez. D della scuola infanzia Santa Maria delle Vigne   | € 900,00    |
| 5        | 6    | 12   | 0             | Assegnazione finanziamento Fondazione di<br>Piacenza e Vigevano per Progetto "La<br>Ricchezza della diversità" a.s. 2019/20                             | € 3.000,00  |
| 6        | 6    | 12   | 0             | Assegnazione finanziamento Fondazione di Piacenza e Vigevano per progetto "RobecRobot" a.s. 2019/20   | € 5.000,00  |
| 7        | 6    | 10   | 0             | Maggiore contributo genitori per progetto<br>"Pre gioca insieme" attività motoria scuola<br>infanzia Santa Maria delle Vigne                            | € 0,70      |
| TOTALE   |      |      |               |   | € 11.240,70 |

### Prelevamento aggregato Z

Visto il FINANZIAMENTO del Comune di Vigevano per contributo anno 2019 di € 5.577,14 Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 150 del 29/04/2019 di imputazione di € 2.474,14 del finanziamento nella disponibilità finanziaria;

E' opportuno operare la seguente variazione:

 Prelevamento di € 1.600,00 da imputare nel Progetto:P02 116 RobecRobot scuola secondaria Robecchi

#### **STORNO**

Viene apportato al P.A. 2019 il seguente storno tecnico che non varia il totale complessivo:

| Progetto/Attività | Aggre | Voce | Sottovoc | Descrizione                       | Importo   |
|-------------------|-------|------|----------|-----------------------------------|-----------|
|                   | gato  |      | e        |                                   |           |
| P72               | 5     | 4    | 0        | Finanziamenti da Enti locali o da | -1.400,00 |
|                   |       |      |          | altre Ist. Pub Comune vincolati   |           |
| P116              | 5     | 4    | 0        | Finanziamenti da Enti locali o da | 1.400,00  |
|                   |       |      |          | altre Ist. Pub Comune vincolati   |           |

#### DELIBERA n. 165

approva all'unanimità la verifica e lo stato di Attuazione P. A. a.f. 2019.

## 2. Contributo volontario 2019/2020

Nell'anno scolastico 2019/2020 verrà avviato per gli alunni di I classe della scuola primaria dell'Istituto un progetto di inglese potenziato con l'introduzione curricolare della metodologia CLIL e un pacchetto di ore di conversazione con docente madrelingua. Tutte le altre classi (II, III, IV e V) possono aderirvi. L'Istituto potrebbe sostenere economicamente il costo dell'esperto madrelingua per le classi prime e seconde, mentre per gli altri tre livelli (terze, quarte e quinte di scuola primaria) si rende necessario il contributo delle famiglie.

In considerazione di questa proposta progettuale, la DS propone al Consiglio di quantificare la cifra del contributo volontario per le famiglie degli alunni delle classi terze, quarte e quinta di scuola primaria in 20,00 €, comprensive delle spese di cancelleria e del costo dell'esperto di madrelingua, lasciando inalterata la somma a 8,00 € per tutte le altre classi. Per gli alunni le cui famiglie non dovessero aderire all'iniziativa, e quindi non facessero pervenire la quota, il progetto non verrebbe attivato e le lezioni si svolgerebbero regolarmente col docente di inglese.

Per gli alunni delle classi prime e seconde di scuola primaria, invece, il progetto verrà finanziato interamente dall'Istituto; il contributo volontario sarà quindi lo stesso che per gli altri alunni dell'Istituto, pari a 8,00€.

La DS propone di fissare una riunione all'inizio dell'a. s. per informare i genitori di questa proposta e acquisire le adesioni nonché i finanziamenti prima dell'avvio delle attività didattiche.

Considerato quanto premesso si propone di fissare il contributo volontario per l'anno scolastico 2019/2020 a:

- 7 euro (assicurazione) e 20 euro (spese di cancelleria e madrelingua inglese) per gli alunni delle classi terze, quarte e quinte della scuola primaria,
- 7 euro (assicurazione) e 8 euro (spese di cancelleria) per tutti gli altri alunni dell'Istituto.

Si ricorda che per gli alunni della scuola secondaria di I grado i pacchetti di conversazione inglese di 30 ore annue sono interamente finanziati dai PON.

Il Consiglio, con

#### DELIBERA n. 166

approva all'unanimità la cifra del contributo volontario dell'a.s. 2019/2020 così differenziato:

- 7 euro (assicurazione) e 20 euro (spese di cancelleria e madrelingua inglese) per gli alunni delle classi terze, quarte e quinte della scuola primaria,
- 7 euro (assicurazione) e 8 euro (spese di cancelleria) per tutti gli altri alunni dell'Istituto.

# 3. Autorizzazione uso palestre scolastiche a. s. 2019/2020

Si chiede ai membri del CdI il consenso all'utilizzo delle palestre dei plessi De Amicis e A. Botto da parte delle società sportive vigevanesi Sport per l'anno scolastico 2019/2020. La pulizia dei locali, dopo l'uso delle società sportive, è a carico del Pool Vigevano Sport.

L'uso degli impianti partirà dal giorno 09 settembre 2019 fino al termine dell'anno scolastico dalle ore 17.00 alle ore 23.00.

#### DELIBERA n. 167

approva all'unanimità l'utilizzo delle palestre dei plessi De Amicis e A. Botto da parte delle società sportive vigevanesi per l'anno scolastico 2019/2020, nella fascia oraria 17.00-23.00.

## 4. Varie ed eventuali

La Dirigente coglie l'occasione per informare il CdI della relazione di restituzione del Nucleo Esterno di Valutazione che ha visitato l'istituto dal 29 al 31 maggio 2019.

Il NEV ha restituito una valutazione nel complesso migliore rispetto al RAV redatto dall'istituto stesso quattro anni fa, quando ancora mancava una certa continuità a livello dirigenziale.

Secondo i valutatori gli obiettivi che la scuola si è posta sono numericamente eccessivi e ciò avrebbe pesato sulle tempistiche e sulle risorse. Si consiglia quindi di diminuire gli obiettivi e operare delle scelte più significative. Le problematiche rilevate non risultano gravi e quindi risolvibili in un lasso temporale piuttosto breve.

Il NEV consiglia un maggiore coinvolgimento dei genitori, anche mediante la proposta di costituzione di una associazione/comitato.

L'assetto economico dell'istituto è chiaro così come la destinazione delle risorse rispetto alle priorità del PTOF.

La dirigenza risulta capace e con una visione strategica ben chiara e definita. Positiva la decisione di investire su un corpo docente giovane e formato. Le attività di orientamento e continuità sono buone così come quelle di inclusione. Buono nel complesso il clima della scuola.

Non emergendo altro, esauriti i punti all'o.d.g., la seduta termina alle ore 18.10.

Il Segretario Ins. Stefania Bozzolan Il Presidente Sig.ra Enrica Marsiglio